

# 日语学科招生简章

## 1. 申请资格

完成12年以上学校教育或拥有同等学历，毕业5年之内。

## 2. 申请时期 (1年2次招生)

入学时间	报名时间	资料到校时间	提交入管局截止时间	公布结果	来日时期
4月	前一年8月~10月	前一年11月上旬	前一年12月上旬	2月末	4月上旬
10月	2月~4月	5月中旬	6月中旬	8月末	10月上旬

## 3. 费用

①报名费: 30,000日元 (随申请资料支付。无论批复与否概不退还)

②学费

<4月入学 2年升学课程>

(单位: 日元)

年度	入学金	授课费	教育充实费	共计
第一年度	50,000	650,000	50,000	750,000
第二年度	-	650,000	50,000	700,000

<10月入学 1年6个月升学课程>

(单位: 日元)

年度	入学金	授课费	教育充实费	共计
第一年度	50,000	650,000	50,000	750,000
第二年度	-	325,000	25,000	350,000

说明:

①除上述费用以外，入学后办理学生证等各种证件的费用2,000日元以及教材费(2年约40,000日元)需要另外支付。

②上述费用中不包含国民健康保险费。办理加入手续后，需根据政府机构的通知各自交付。留学生来日后第一年度的保险费约25000日元左右。

## 4. 上课时间

上午 9:20~12:10、下午 13:10~15:00 (1节课 50分, 1天共5节课)

## 5. 申请资料

### A【申请人本人的资料】

①入学志愿书(学校指定表格。需要申请人的签字)

②最终学历毕业证扫描件，或在学(预定毕业)证明书原件

③最终学历认证(大学、大专在学或高中毕业时需提交「高考(或会考)成绩认证」)

④日语能力证明(相当于N5级的J.TEST考试F级、NAT考试5级、STBJ考试5级，J-cert考试准中级，TOPJ考试初级A以上，JLCT考试5级合格证及成绩表等)

⑤日语学习证明(标明每天及每周的学习时间，已学习时间及总课程时间，出席状况，日语学习机构地址及联系方式等详细信息)

⑥照片6张(3cm×4cm、白色背景、正面免冠、提交资料前3个月之内的近照)

⑦在职或离职证明

⑧护照的彩色复印件

### B【经费支付人的资料】

①誓约书(学校指定表格。需要经费支付人签字盖章)

②经费支付书(学校指定表格。需要经费支付人签字盖章)

③存款证明(约人民币20万元)

④存单的彩色复印

⑤在职证明(是经营者时需要提交“营业执照”复印件。※在日本居住时，需提交「登记簿謄本」)

⑥收入及纳税证明(至少显示近1年以上收入情况；个体经营时需提交至少近1年的税单复印件，或税务局出具的「纳税证明」)

※经费支付人在日本居住时，需提交市或区役所出具的所得证明

⑦经费支付人与申请人关系的“亲属关系公证书”

※经费支付人在日本居住时，需提交“住民票”，或是提交“在留卡”的两面复印件